



## Correctrice professionnelle

Statut : Auto-entrepreneur / SIRET : 539243410 00013

### OBJECTIF

Experte dans le domaine de la correction, je travaille en indépendante et à distance pour le compte de diverses maisons d'édition et d'auteurs. Je vous propose mes services pour vous accompagner dans vos projets.

### CONTACT

#### ADRESSE

12, rue du maréchal Leclerc  
91200 Athis-Mons  
France

#### TÉLÉPHONE

+33 6 77 34 36 85

#### E-MAIL

annesophie.bord@gmail.com

#### SITE WEB

www.revision-de-textes.com

Passionnée de littérature, j'ai choisi de me tourner vers des études universitaires dans le domaine des lettres modernes en ayant pour objectif de travailler dans le domaine de l'édition. Titulaire d'une **maîtrise de lettres modernes** obtenue avec la mention bien, je me suis spécialisée en suivant une **formation au métier de correcteur** dispensée par le Centre d'Écriture et de Communication.

Pour plus de détails, je vous invite à vous rendre sur mon site internet et à consulter la page « [Mes travaux](#) ». Ne sont mentionnées sur cette page que les corrections réalisées pour des auteurs et maisons d'éditions. **Je corrige néanmoins tous types de textes et sur tous supports** (document Word, PDF ou sur papier).

Chacun a salué mon **professionnalisme**, n'a pas hésité à refaire appel à mes services et à me recommander à des tiers. Ma **minutie**, ma capacité à **tenir les délais** demandés, mon **implication** dans mon travail et mon sens de **l'écoute** sont une réelle valeur ajoutée à mon travail.

Je m'adapte à vos besoins du moment, m'intègre à votre projet et vous rends un **document clé en main**, prêt pour BAT. Je vous propose une collaboration avec un **esprit d'équipe, immédiate, flexible, efficace, simple et à distance**.

### EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

Avec plus de neuf ans d'expérience, j'ai corrigé à ce jour **près de 600 ouvrages** pour le compte de diverses maisons d'édition et différents auteurs.

Liste non exhaustive

### COMPÉTENCES

#### LOGICIELS

Maîtrise du Pack Office, Adobe Acrobat Pro DC...

#### LANGUES

Anglais – Niveau avancé

### FORMATION / DIPLÔMES

2011-2012

**Formation au métier de correctrice**  
Centre d'Écriture et de Communication, Paris

2010

**Maîtrise de lettres modernes**, mention bien  
Université de la Sorbonne Nouvelle, Paris

2009

**Licence de lettres modernes**  
Université de la Sorbonne Nouvelle, Paris

2005

**Baccalauréat littéraire**, mention assez bien  
Lycée Saint-Charles, Athis-Mons